



Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina

Ufficio Socio-Culturale

P. IVA 00420090839

uffsociali@comunefrazzano.it

PEC: uffsociali@pec.comunefrazzano.it



Mirto
Frazzano
Longi

Unione Comuni
dei Nebrodi

DETERMINAZIONE N. 337 DEL 06-12-2016

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: Servizio civico – Avviamento al servizio di n. 8 unità tramite scorrimento della graduatoria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE con delibera di G.M. n. 129 del 5/12/2016 è stato dato atto di indirizzo e sono state assegnate le somme per l'attivazione del servizio civico/assistenza economica/finalizzata, tramite scorrimento della graduatoria, in favore dei cittadini che versano in condizioni di disagio economico e sprovvisti di adeguati mezzi di sussistenza

VISTA la determina del Responsabile dell'Area Amm.va n. 3 del 13/01/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria dei cittadini aventi i requisiti per essere ammessi al servizio civico, e con la quale si è dato atto che solo i primi n. 3 cittadini che avevano avanzato richiesta ed ai quali era stato attribuito il maggiore punteggio in graduatoria sarebbero stati ammessi al beneficio;

VISTA la determina n. 61 del 10/03/2016 e n. 166 del 27/07/2016 relative allo scorrimento della graduatoria in favore rispettivamente di n. 4 e n.5 cittadini aventi diritto ed inseriti nella suddetta graduatoria;

VISTO il regolamento per la concessione di assistenza economica, approvato con delibera di C.C. n. 4 del 20/05/2014 e modificato con Delibera di C.C. n. 9 del 23/04/2015;

VISTO in particolare, l'art. 18, comma 6 che recita "l'avviamento al servizio avverrà a scorrimento della graduatoria...";

CHE è volontà dell'Amministrazione proseguire l'attività di servizio civico con l'avviamento di n. 8 soggetti utilmente inseriti nella suddetta graduatoria e che si attingerà alla graduatoria nel caso di eventuale rinuncia, decadenza o nel caso di ulteriori disponibilità di bilancio, come previsto dal suddetto regolamento;

VISTA la delibera di C.C. n. 23 del 27/07/2016 con cui è stato approvato il bilancio 2016/2018 immediatamente esecutiva;

CONSIDERATO che la somma è stata assegnata con delibera di G.M. n. 129 del 5/12/2016

VISTA la determina sindacale n. 21 del 13/07/2015 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Amm.va;

VISTI:

- Il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;
- Il D.lgs n. 267/2000;
- La L. n. 241/90, come recepita dalla L.R. 30/2000;

Determina

1. **Procedere** allo scorrimento della graduatoria dei beneficiari ammessi ad usufruire dell'assistenza economico-finalizzata, approvata con determina del responsabile dell'area amministrativa n. 3 del 13/01/2016;
2. **Dare atto**, per i motivi di cui in premessa, che saranno ammessi al servizio civico de quo, tramite lo scorrimento della graduatoria suddetta complessivamente n.8;

3. **Di trasmettere** al Responsabile dell'Area Tecnica l'elenco nominativo dei richiedenti il servizio civico, oggetto dello scorrimento della graduatoria;
4. **Demandare** al Responsabile dell'Area tecnica
 - la redazione dei turni utili ad impegnare i beneficiari del servizio civico a svolgere le attività organizzate dall'Amministrazione Comunale, per un totale massimo di n. 50 ore ciascuno, con un compenso di €. 6,00 l'ora, secondo le modalità indicate all'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di assistenza economica;
 - l'impegno e liquidazione delle somme utili all'espletamento del servizio.

L'Istruttore Amministrativo
Lo Presti Giuseppina

Il Responsabile dell'Area Amm.va
Dott. Antonio Mileti

COMUNE DI FRAZZANO'
Ufficio Servizi Sociali

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dott. Antonio Mileti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 5/12/2016

Responsabile Area Amministrativa
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente Determinazione _ " APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE

ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data 05/12/2016

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

Su attestazione del Responsabile alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi è rimasta per giorni 15 consecutivi.

Data _____

Il Messo notificatore

Il Responsabile delle Pubblicazioni